

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 27 "Росинка"

Согласовано:  
Педагогическим советом МБДОУ № 27  
« 31 » 08 2022г.  
Протокол № 1

Утверждено:  
Директором МБДОУ № 27  
« 31 » 08 2022г.



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
по реализации Положения о наставничестве в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 27 "Росинка"  
на 2022- 2023 гг.

(2022-2023 учебный год)

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Срок	Ответственный
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<p>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества.</p> <p>3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</p>	<b>Сентябрь 2022</b>	Заведующий , педагога

		<p>Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБДОУ</p>	<p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:  – приказ «Об утверждении положения наставничестве в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 6 (Приложение 1)  - Положение о наставничестве в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 6 (Приложение 2)  - план мероприятий по реализации Положения о наставничестве в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 6  - приказы о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью (по объектам).  - подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых.</p>	<p>до  20.05.2022  г.</p>	<p>август  2022 года</p>
--	--	---	--	-----------------------------------	------------------------------

		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей МДОУ	1. Проведение мониторинга по выявлению	Май-август 2022	Заведующая, педагоги
			2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Май 2022г	заведующая
		Информирование педагогов возможностях и целях целевой модели наставничества	Проведение педагогического совета.	Май 2022 года	заведующая
2.	Формирование банка наставляемых	Сбор данных о наставляемых	Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, анализа анкет профстандарта.	Май 2022года	заведующая

3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в МДОУ, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>Проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников.</p>	Май 2022года	заведующая
		Формирование базы наставников	Формирование базы данных наставников из числа педагогов.		
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.</li> <li>2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</li> <li>3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников</li> </ol>	Август 2022	заведующая

		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1.Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности 2.Провести обучение наставников в форме консультаций и практикумов	Август 2022г	заведующая
5.	Формирование наставнических групп	Отбор наставников и наставляемых	. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. . Организация встречи наставников и наставляемых 3.проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения встречи. 4.анализ анкет встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы	Сентябрь 2022г	заведующая
		Закрепление наставнических пар/групп	1.Издание приказа о внедрении целевой модели наставничества с указанием педагогов- наставников и наставляемых педагогов	Сентябрь 2022	Заведующая
			2.Составление Планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения	Сентябрь 2022	наставники
			3.Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставников	Сентябрь 2022	заведующая

6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<p>Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p>	В течение учебного года	заведующая
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	Декабрь 2022	заведующая

7.	Завершение персонализированных программ наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества(анкетирование-мониторинг личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2Проведение мониторинга качества	Январь 2023г	заведующая
----	--	---	---	--------------	------------



			<p>реализации программы наставничества.</p> <p>- . Проведение итогового мероприятия (круглого стола) выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>		
8.		Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Благодарственные письма</li> <li>2. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах ДОУ</li> </ol>	<p>Май-2023г</p> <p>В течение года</p>	заведующая
		Информационная поддержка системы наставничества	<p>. Освещение мероприятий Плана мероприятий внедрения целевой модели наставничества на всех этапах на сайте Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 6 и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.</p> <p>. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах ДОУ</p>	<p>В течение учебного года</p>	Заведующая, педагоги