

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ

А. Трайзник
25 января



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
работы комиссии по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 27 «Росинка» (МБДОУ № 27) на 2023 г.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ № 27.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1.	Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие нормативных правовых актов		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	Постоянно
1.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2023 год	Заведующий	Январь 2023 г.
1.3.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ в 2023 г.	Заведующий	Постоянно
1.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - общих родительских собраниях	Заведующий, зам. зав. по ВМР	Постоянно
1.5.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанными с проявлением коррупции	Заведующий	Постоянно
2.	Меры, направленные на совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		

2.1.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Заведующий	Январь 2023 г.
2.2.	Обеспечение соблюдения Кодекса этики поведения сотрудников ДОУ	Зам. зав. по ВМР	Постоянно
2.3.	Размещение на сайте ДОУ нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	Делопроизводитель	Постоянно
3.	Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1.	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ на педсовете ДОУ по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Зам. зав. по ВМР	В течение года
3.2.	Ознакомление сотрудников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Заведующий	Постоянно
3.3.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Заведующий	Первая декада декабря
4.	Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заведующий	Постоянно
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Зам. зав. по ВМР	Апрель 2023 г.
4.3.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ в нормативно-правовыми требованиями законодательства РФ	Заведующий	Постоянно
4.4.	Разработка (обновление) раздела "Противодействие коррупции" на сайте ДОО	Делопроизводитель	Постоянно
4.5.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Заведующий	Постоянно
5.	Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	Заведующий	При выявлении факта
6.	Иные меры по противодействию коррупции		
6.1.	Ежегодное представление заведующим ДОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий	1 раз в год