

Трудовой договор № 12/2021
эффективный контракт

с.Новопышминское

«15» февраля 2021 г.

Образовательная организация: **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 27 «Росинка»**, именуемое в дальнейшем «МБДОУ № 27», в лице заведующей **Рыжковой Оксаны Сергеевны**, действующей на основании Устава (далее именуемый «Работодатель») и

Базавлущкая Юлия Владимировна

именуемый в дальнейшем «Работник» действующий (ая) от своего имени, заключили настоящий трудовой договор (эффективный контракт) о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. По настоящему трудовому договору Работник обязуется лично выполнять трудовые обязанности, указанные в статье 2 настоящего договора, соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка. Работодатель обязуется предоставить Работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, законами и другими нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, своевременно и в полном размере выплачивать Работнику заработную плату.

1.2. Работник принимается на работу в **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 27 «Росинка»**, расположенное по адресу: **624829, Свердловская область, Сухоложский район, село Новопышминское, ул. Ильича, 14.**

1.3. На должность, специальность: **воспитатель**

1.4. Договор является: **договором по основной работе.**

договором по совместительству (нужное подчеркнуть)

1.5. Вид договора: на неопределенный срок (бессрочный)

на определенный срок (до 5 лет) (нужное подчеркнуть)

1.6. Срок действия договора:

Работник приступает к выполнению своих обязанностей **15.02.2021**
(дата начала работы)

окончание работы **до выхода на работу основного работника воспитателя**
Спиридоновой Т.С.

(указывается при срочном трудовом договоре)

(обстоятельства, (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора)

1.7. Работник подчиняется непосредственно: **заведующему МБДОУ № 27, заместителю заведующего по воспитательно-методической работе**

1.8. При заключении настоящего договора Работнику устанавливается испытательный срок (ст. 70 ТК РФ) продолжительностью _____

2 Трудовая функция Работника

2.1. Воспитатель детского сада непосредственно подчиняется заведующему и заместителю заведующего по воспитательно - методической работе.

2.2. На должность воспитателя может быть принято лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика".

**КОПИЯ
ВЕРНА**

Заведующий МБДОУ № 27
Спиридонова Т.С.
15.02.2021



педагогика" без предъявления требований к стажу работы.

2.3. По решению аттестационной комиссии ДОУ, на должность воспитателя могут быть назначены лица, не имеющие специальной подготовки или стажа, установленных в разделе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» и (или) профессиональными стандартами, но обладающие достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.

2.4. На должность воспитателя не может быть назначено лицо:

- лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющее или имевшее судимость за преступления, составы и виды которых установлены законодательством Российской Федерации;
- признанное недееспособным в установленном законом порядке;
- имеющее заболевание, предусмотренное установленным перечнем.

2.5. Воспитатель принимается и освобождается от должности заведующим.

2.6. Для реализации трудовой функции «воспитательная деятельность» воспитатель должен знать:

- основы законодательства о правах ребенка, законы в сфере образования и федеральные государственные образовательные стандарты общего образования;
- историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роль и место образования в жизни личности и общества;
- основы психодиагностики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях;
- основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития и социализации личности, индикаторы и индивидуальные особенности траекторий жизни и их возможные девиации, приемы их диагностики;
- научное представление о результатах образования, путях их достижения и способах оценки;
- основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;
- нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и экспедиций);
- порядок оказания первой помощи;
- требования охраны труда и пожарной безопасности, Инструкции по охране жизни и здоровья детей, санитарно-гигиенические нормы; Порядок действий в экстремальных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью детей.

2.7. Для ведения педагогической деятельности по реализации программ дошкольного образования воспитатель должен знать:

- специфику дошкольного образования и особенностей организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста;
- основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и личностный; основы дошкольной педагогики, включая классические системы дошкольного воспитания;
- общие закономерности развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте;
- особенности становления и развития детских деятельностей в раннем и дошкольном возрасте;
- основы теории физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста;
- современные тенденции развития дошкольного образования.

2.8. Для реализации трудовой функции «воспитательная деятельность» воспитатель должен уметь:

- строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей;
- общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их;
- создавать в учебных группах (кружке, секции и т. п.) разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;



Заведующий ДОУ
Труфанова
15.01.2025



- управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность;
- анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу;
- защищать достоинство и интересы обучающихся, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и (или) неблагоприятных условиях;
- находить ценностный аспект учебного знания и информации, обеспечивать его понимание и переживание обучающимися;
- владеть методами организации экскурсий, походов и экспедиций и т. п.;
- сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач.

2.9. Для ведения педагогической деятельности по реализации программ дошкольного образования воспитатель должен уметь:

- организовывать виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметная, познавательно-исследовательская, игра (ролевая, режиссерская, с правилом), продуктивная;
- конструировать, создавать широкие возможности для развития свободной игры детей, в том числе обеспечения игрового времени и пространства;
- применять методы физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с образовательной программой организации;
- использовать методы и средства анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющие оценить результаты освоения детьми образовательных программ, степень сформированности у них качеств, необходимых для дальнейшего обучения и развития на следующих уровнях обучения;
- владеть всеми видами развивающих деятельности дошкольника (игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской);
- выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) детей раннего и дошкольного возраста для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения;
- владеть ИКТ-компетентностями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста.

3. Должностные обязанности

3.1. Воспитатель обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором и настоящей должностной инструкцией;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка ДОУ;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в т. ч. к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, о несчастном случае с воспитанником, сохранности имущества работодателя (в т. ч. имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь, достоинство и репутацию обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

**КОПИЯ
ВЕРНА**

Заведующий
Труфанова
15.08.2024



- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать устав ДОУ;
- руководствоваться в своей деятельности Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями заведующего детским садом; Трудовым договором и Договором, заключенным с родителями (законными представителями) ребенка, а также настоящей должностной инструкцией;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики;
- планировать и организовывать жизнедеятельность детей, их воспитание, готовить их к обучению в школе;
- совместно с медицинскими работниками обеспечивать сохранение и укрепление здоровья детей, - проводить мероприятия, способствующие их психофизическому развитию, отвечать за их жизнь и здоровье;
- организовывать выполнение детьми режима дня;
- организовывать работу детей по самообслуживанию с учетом их возраста;
- осуществлять гигиенический уход за детьми раннего возраста;
- проводить работу по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек;
- работать в соответствии с образовательной программой, в контакте с другими педагогическими работниками ДОУ (совместно с музыкальным руководителем, педагогом - психологом, учителем - логопедом и инструктором по физической культуре готовить праздники, организовывать досуг детей, выставки работ воспитанников, участие детей в конкурсах разного уровня и другие мероприятия в соответствии с годовым планом детского сада;
- координировать деятельность помощника воспитателя в рамках единого воспитательнообразовательного процесса в группе;
- осуществлять наблюдение за поведением детей в период адаптации;
- регулярно информировать руководящих работников ДОУ о состоянии здоровья детей;
- ежедневно отмечать присутствующих детей и составлять ежемесячно табель учета посещаемости детей.

3.2. При реализации трудовой функции «воспитательная деятельность» воспитатель обязан:

- регулировать поведение воспитанников для обеспечения безопасной образовательной среды;
- реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их на занятиях;
- осуществлять постановку воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся независимо от их способностей и характера;
- определять и принимать четкие правила поведения обучающихся в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации;
- проектировать и реализовывать образовательные программы;
- реализовывать воспитательные возможности различных видов деятельности ребенка (игровой, трудовой, художественной и т. д.);
- проектировать ситуации и события, развивающие эмоционально - ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);
- создавать, поддерживать уклад, атмосферу и традиции жизни образовательной организации;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирование гражданской позиции, ответственности к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

**КОПИЯ
ВЕРНА**

Заведующий детским садом
Григорьев Г.А.
15.01.2024



- формировать толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде;
- использовать конструктивные воспитательные усилия родителей (законных представителей) обучающихся, оказывать помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка.

3.3. При ведении педагогической деятельности по реализации программ дошкольного образования воспитатель должен:

- участвовать в разработке основной общеобразовательной программы образовательной организации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- участвовать в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в образовательной организации;
- планировать и реализовывать образовательную работу в группе детей раннего и (или) дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами;
- проводить оценку индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики (мониторинга) с целью построения образовательной траектории или профессиональной коррекции развития ребенка;
- участвовать в планировании и корректировке образовательных задач (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка раннего и (или) дошкольного возраста;
- реализовывать педагогические рекомендации специалистов (психолога, логопеда и др.) в работе с детьми, испытывающими трудности в освоении программы, а также с детьми с особыми образовательными потребностями;
- развивать профессионально значимые компетенции, необходимые для решения образовательных задач развития детей раннего и дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их развития;
- формировать психологическую готовность к школьному обучению;
- создавать позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в т. ч. ограниченными) возможностями здоровья;
- организовывать виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметной, познавательно-исследовательской, игровой (ролевой, режиссерской, с правилом), продуктивной, конструирования, создавать возможности для развития свободной игры детей, в том числе обеспечение игрового времени и пространства;
- организовывать конструктивное взаимодействие детей в разных видах деятельности, создавать условия для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, материалов;
- активно использовать недирективную помощь и поддержку детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности;
- организовывать образовательный процесс на основе непосредственного общения с каждым ребенком с учетом его особых образовательных потребностей.

3.4. При организации режима дня и образовательного процесса воспитатель обязан:

- обеспечить охрану жизни, здоровья и безопасность воспитанников во время образовательного процесса в ДООУ;
- осуществлять ежедневный утренний прием воспитанников;
- опрашивать родителей (иных законных представителей) о состоянии здоровья воспитанников;
- организовывать проведение термометрии при наличии соответствующих показаний (наличие катаральных явлений, явлений интоксикации);
- организовать изоляцию заболевших в течение дня воспитанников от здоровых;
- организовывать прием пищи и дневной сон воспитанников.

3.5. При реализации образовательной программы воспитатель обязан соблюдать установленную длительность непрерывной образовательной деятельности, которая не может превышать:

- а) для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет - 10 минут;



**КОПИЯ
ВЕРНА**

Заведующий
Тришак

15.01.2024

- б) для детей от 3 до 4 лет - 15 минут;
- в) для детей от 4 до 5 лет - 20 минут;
- г) для детей от 5 до 6 лет - 25 минут;
- д) для детей от 6 до 7 лет - 30 минут.

Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей следует организовывать в первую половину дня.

3.6. При реализации образовательной программы дошкольного образования воспитатель обязан:

3.6.1. способствовать достижению обучающимися целевых ориентиров;

3.6.2. способствовать созданию условий развития каждого ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;

3.6.3. способствовать созданию развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей;

3.6.4. способствовать развитию личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

3.6.5. обеспечивать выполнение следующих психолого-педагогических условий:

а) уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;

б) использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);

в) построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;

г) поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;

д) поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;

е) возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;

ж) защита детей от всех форм физического и психического насилия;

з) поддержка родителей (иных законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

3.6.6. обеспечивать выполнение условий, необходимых для создания социальной ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста, которые предполагают:

а) обеспечение эмоционального благополучия через:

- непосредственное общение с каждым ребенком;
- уважительное отношение к каждому ребенку, к его чувствам и потребностям;

б) поддержку индивидуальности и инициативы детей через:

- создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности;
- создание условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей;

- недирективную помощь детям, поддержку детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.);

в) установление правил взаимодействия в разных ситуациях:

- создание условий для позитивных, доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также имеющими различные (в том числе ограниченные) возможности здоровья;

КОПИЯ
ВЕРНА

Зверзнецкий 6 лет
Тришнина
15.01.2024



их в совершение преступления или антиобщественных действий или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия;

(в ред. Федерального закона от 01.12.2004 N 150-ФЗ)

6) орган управления здравоохранением - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;

(в ред. Федерального закона от 22.04.2005 N 39-ФЗ)

7) орган управления образованием - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из детских домов, школ-интернатов и других детских учреждений либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных учреждениях;

8) орган по делам молодежи - о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости.

3.9.3. Информация, указанная в пункте 2.9.2. настоящей статьи, подлежит хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

3.9.4. Должностные лица, родители несовершеннолетних или иные их законные представители и иные лица несут ответственность за нарушение прав несовершеннолетних, а также за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, (в ред. Федерального закона от 01.12.2004 N 150-ФЗ)

4. Права Работника

4.1. Воспитатель имеет право на:

4.1.1. заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;

4.1.2. предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

4.1.3. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

4.1.4. отдых, обеспечиваемый установлением сокращенного рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

4.1.5. подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами, в том числе дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

4.1.6. объединение, включая право на создание профессиональных организаций (профессиональных союзов) и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4.1.7. участие в управлении организацией в предусмотренных Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах;

4.1.8. ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

4.1.9. защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

4.1.10. разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;

4.1.11. возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;

4.1.12. обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

4.2. Воспитатель имеет право на обеспечение защиты персональных данных, хранящихся у работодателя в том числе на:



Звонкович 8
Тришнев
Тришнев
15.04.2024



- 4.2.1. полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных;
- 4.2.2. свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные работника, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- 4.2.3. определение своих представителей для защиты своих персональных данных;
- 4.2.4. доступ к медицинской документации, отражающей состояние его здоровья, с помощью медицинского работника по его выбору;
- 4.2.5. требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований Трудового Кодекса РФ или иного федерального закона;
- 4.2.6. подачу в письменной форме заявления с соответствующим обоснованием работодателю о своем несогласии в случае отказа работодателя от исключения или исправления персональных данных;
- 4.2.7. дополнение собственной точкой зрения персональных данных оценочного характера;
- 4.2.8. требование об извещении работодателем всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные работника, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- 4.2.9. обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия работодателя при обработке и защите его персональных данных.
- 4.3. Воспитатель имеет право в случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.
- 4.4. Воспитатель имеет право на гарантии и компенсации в случае совмещения работы с получением образования или в случае допуска к соисканию ученой степени кандидата наук или доктора наук в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
- 4.5. Воспитатель имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям охраны труда, в том числе право на:
- 4.5.1. рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- 4.5.2. обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом;
- 4.5.3. получение полной достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях, требованиях и охране труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- 4.5.4. отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;
- 4.5.5. обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя;
- 4.5.6. обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств работодателя;
- 4.5.7. дополнительное профессиональное образование за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований охраны труда;
- 4.5.8. запрос о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другими федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органами исполнительной власти, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;
- 4.5.9. обращение в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, к работодателю, в

КОПИЯ
ВЕРНА

15.01.2024

объединения работодателей, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные работниками представительные органы по вопросам охраны труда;

4.5.10. личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания;

4.5.11. внеочередной медицинский осмотр в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка во время прохождения указанного медицинского осмотра;

4.5.12. гарантии и компенсации, установленные в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом, трудовым договором, если он занят на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

4.6. Воспитатель имеет право в целях самозащиты трудовых прав, известив работодателя или своего непосредственного руководителя либо иного представителя работодателя в письменной форме, отказаться от выполнения работы, не предусмотренной трудовым договором, а также отказаться от выполнения работы, которая непосредственно угрожает его жизни и здоровью, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ и иными федеральными законами.

4.7. Воспитатель имеет право на обращение в комиссию по трудовым спорам и рассмотрение его заявления в десятидневный срок со дня его подачи.

4.8. Воспитатель имеет право на забастовку в порядке, предусмотренном законодательством.

4.9. Воспитатель имеет право на:

4.9.1. свободу выражения своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;

4.9.2. свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

4.9.3. творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;

4.9.4. выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.9.5. осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

4.9.6. бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами ДОО, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности;

4.9.7. бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами ДОО, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными актами ДОО.

4.9.8. участие в управлении ДОО, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом ДОО;

4.9.9. участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности ДОО, в том числе через органы управления и общественные организации;

4.9.10. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

4.9.11. защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики.

4.10. Воспитатель имеет право на:

4.10.1. сокращенную продолжительность рабочего времени в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4.10.2. ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4.10.3. длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

КОПИЯ
ВЕРНА

Иванов Иван Иванович
Трудовое право
15.01.2024



4.10.5. иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами регионального уровня.

5.1. Работник имеет следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю, - право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года,
- право на отдых, обеспечиваемый предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительностью 42 календарных дней,
- право на длительный академический отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования,
- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации,
- право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда,
- педагогические работники, проживающие и работающие в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), имеют право на предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения,
- право на моральное и материальное стимулирование по результатам труда,
- требовать от администрации МБДОУ создания условий, необходимых для выполнения должностных обязанностей, повышения квалификации,
- право на заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами,
- право на предоставление ему работы, обусловленной данным трудовым договором,
- право на своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполняемой работы,
- право на полную, достоверную информацию об условиях труда и требований охраны труда на рабочем месте,
- право на обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами,
- право на возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, Федеральными законами,
- право знакомиться с материалами своего личного дела и другими документами до внесения их в личное дело,
- право знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения,
- право защищать свои интересы самостоятельно или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования, связанного с нарушением педагогом профессиональной этики,
- право на конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом,
- аттестоваться на основе соискательства на соответствующую квалификационную категорию.

КОПИЯ
ВЕРНА

Звездомученик
Т. Кривошеина
15.09.2024

11



6. Права и обязанности Работодателя

6.1. Работодатель имеет право:

- заключать, изменить и расторгнуть настоящий договор в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами;
- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
- поощрять Работника и представлять к наградам за добросовестный эффективный труд;
- требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов МБДОУ, а также настоящего трудового договора;
- привлекать работника к дисциплинарному наказанию и материальной ответственности за виновные действия в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами и законодательством об образовании;
- не допускать Работника к работе до ликвидации обстоятельств, явившихся основанием для отстранения;
- принимать локальные нормативные акты;
- требовать прохождения обязательного медицинского освидетельствования при заключении трудового договора и в период работы регулярно по графику осмотров в соответствии с законными требованиями (ст. 69 ТК РФ).

6.2. Работодатель обязан:

- соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;
- предоставлять работнику работу, обусловленную трудовым договором;
- обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны, гигиены труда и производственной санитарии;
- **Выдать работнику средства индивидуальной защиты по следующим нормам:**

№ п/п	Виды СИЗ	Норма выдачи
1	Халат х/б	1 в год

- знакомить работника с требованиями охраны труда и иными локальными актами МБДОУ;
- выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ и настоящим договором;
- соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия коллективного договора и локальные акты МБДОУ и настоящего договора;
- соблюдать конфиденциальность персональных данных Работника;
- обеспечивать Работника оборудованием, канцелярскими принадлежностями, расходными материалами, инструментами, спецодеждой, документацией и иными средствами, необходимыми для выполнения им своих трудовых обязанностей;
- вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением;
- знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью;
- своевременно выполнять предписания федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

КОПИЯ
ВЕРНА

Заведующий МБДОУ
Григорьев Г.И.
15.01.2024



15.01.2024

требований к занятию, прогулке и др.), действующего законодательства РФ	
Использование в работе современных здоровьесберегающих методик, качество их применения.	1
Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей (праздники здоровья, дни здоровья, спартакиады, физкультурные досуги и др.)	
Реализация инновационных проектов и программ	1
Участие воспитанников в конкурсах различного уровня (оценивается каждый конкурс):	
- участник	1
- третье место	2
- второе место	3
- первое место	4
Повышение авторитета и имиджа ДОО (связь со СМИ, личное участие в конференциях, семинарах, методических объединениях, показ мастер – классов, педсовет и др.)	
- на уровне ДОО	1
- на муниципальном уровне	2
- на областном уровне	3
Организация предметно – развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО (изготовление методических, наглядных обучающих пособий, нетрадиционного оборудования, оформление предметных зон в группе)	1
Участие педагогов в профессиональных конкурсах (оценивается каждый конкурс):	
- участник	1
- третье место	2
- второе место	3
- первое место	4
Качественная подготовка и личное участие педагогов и воспитанников во внутрисадовских мероприятиях: утренники, развлечения, родительские собрания, выпускные вечера и др.	1
Применение информационно – коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	1
Пополнение материалами сайта МБДОУ № 27.	1
Привлечение родителей к работе сайта	2
Публикации в сборниках	
Наличие программы по саморазвитию с презентацией результатов	1
Своевременное и качественное оформление документации (план воспитательно – образовательной работы, табель посещаемости воспитанников, результаты мониторинга, протоколы родительских собраний и др.)	1
Обоснованные жалобы со стороны родителей	1
Отсутствие задолженности по родительской плате на группе	1
Стаж работы в данном ОУ:	
от поступления в ДОО до 2 лет	1
от 2,1 до 5 лет	2
от 5,1 до 10 лет	3
от 10,1 до 15 лет	4
свыше 15 лет	5

Оплата Труда производится пропорционально отработанному времени, согласно табеля учета рабочего времени.

7.2. С заработной платы, иных выплат производится удержание для перечисления установленных налогов и сборов, в порядке, установленном налоговым законодательством.

**КОПИЯ
ВЕРНА**

Заведующий МБДОУ № 27
Григорьева Ирина Сергеевна
15.09.2024



7.3. Заработная плата выплачивается Работнику не реже двух раз в месяц 21 числа и 6 числа каждого месяца) на основании табеля учета рабочего времени.

7.4. Способ выплаты заработной платы: перечисление денежных средств на лицевой счет работника.

7.5. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами МБДОУ.

8. Рабочее время и время отдыха.

8.1. Работнику устанавливается 7,2 часовой рабочий день при 36 часовой рабочей неделе с выходными днями суббота, воскресенье.

8.2. Рабочее время Работника определяется графиком работы в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ, настоящим трудовым договором.

Работник не имеет право без разрешения администрации менять график работы. Работнику может быть установлен гибкий режим рабочего времени, при котором начало, продолжительность и окончание рабочего дня определяется по соглашению сторон.

8.3. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы

8.4. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дней.

8.5. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ в связи _____
(указать основание установления дополнительного отпуска)

8.6. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

9. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

9.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Ответственность сторон.

10.1. Работодатель несет ответственность:

- за виновное нарушение условий труда и своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором;
- полученные Работником увечья, профессиональные заболевания либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением им трудовых обязанностей в порядке и размерах, предусмотренных действующим законодательством;
- задержку выплаты заработной платы.

10.2. Работник несет дисциплинарную ответственность за виновное неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором, Уставом, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

10.3. При заключении письменного договора о полной индивидуальной материальной ответственности Работник отвечает за весь прямой действительный ущерб в случаях недостачи, порчи, утраты имущества МБДОУ, полученного Работником под отчет по любому разовому документу, содержащему подпись Работника, удостоверяющую получение имущества МБДОУ.

**КОПИЯ
ВЕРНА**

*Заведующий МБДОУ
Труничева Т.И.*
15.01.2024



10.4. Трудовые споры сторон по вопросам соблюдения условий настоящего договора рассматриваются комиссией по трудовым спорам учреждения и (или) судом в порядке, установленном трудовым и гражданским процессуальным законодательством.

11. Изменение и прекращение трудового договора

11.1. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются путем подписания сторонами дополнительного соглашения.

11.2. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

11.3. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

12. Иные условия трудового договора

12.1. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

12.2. Иные условия трудового договора _____

13. Заключительные положения

13.1. Настоящий трудовой договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами.

13.2. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.3. Если Работник не приступит к работе в день начала работы, установленный в пункте 1.6. настоящего договора, Работодатель оставляет за собой право аннулировать трудовой договор.

13.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеет одинаковую юридическую силу. Один экземпляр (с подписью Работника) хранится в МБДОУ, а другой у Работника.

Настоящий договор является основанием для издания приказа о приеме на работу Работника.

С локальными – нормативными актами ознакомлен (а):

- Уставом МБДОУ № 27,
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Коллективным договором;
- Положением об оплате труда;
- Положением о порядке и условиях применения стимулирующих выплат работникам МБДОУ № 27;
- Положением о защите персональных данных;
- Документами, регламентирующими соблюдение норм охраны труда;
- Кодекс профессиональной этики.

Подпись

расшифровка

КОПИЯ
ВЕРНА

Заведующий МБДОУ № 27
Трудовой сад
15.01.2024



14. Адреса и реквизиты сторон

РАБОТОДАТЕЛЬ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 27 «Росинка»

Юридический адрес: 624829

Свердловская область, Сухоложский район, с.Новопышминское, ул.Ильича, 14

ИНН 6633008047 КПП 663301001

ОГРН 1026601871174



/О.С.Рыжкова/

(подпись)

20 11 г

РАБОТНИК

Базавлуцкая Юлия Владимировна

(фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства Свердловская обл., Сухоложский р-н, с Новопышминское, ул.Ленина, 2 В

Паспорт серия 6511 № 018432

выдан Отделением УФМС России по Свердловской области в Сухоложском районе

Дата выдачи 26.11.2010г

Ю.В.Базавлуцкая /
(подпись)

« 15 » февраля 20 11 г.

Второй экземпляр трудового договора (эффективного контракта) получен лично.

Базавлуцкая Ю.В.

(Ф.И.О.)

(подпись)

« 15 » февраля 20 11 год

КОПИЯ
ВЕРНА

Звонукреев
Тришесова
15.01.2014

сестра
Тришесова
17

