

## Договор № \_\_\_\_\_

### об образовании по образовательным программам дошкольного образования между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 27 «Росинка» и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица

с. Новопышминское

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 27 «Росинка», осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательное учреждение) на основании лицензии от 25 сентября 2012 г. № 16590, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, срок действия - бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Трапезниковой Ирины Галеевны, действующего на основании Устава МБДОУ № 27, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) несовершеннолетнего лица)  
именуемый в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. Общие положения

1.1. Образовательная организация осуществляет свою образовательную деятельность в соответствии с Федеральным законом № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством Российской Федерации, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Уставом ДОУ, СП, лицензией на образовательную деятельность и другими нормативными правовыми актами.

1.2. Дошкольное образование является уровнем общего образования.

1.3. Образовательная организация осуществляет в качестве основной цели его деятельности образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования, присмотр и уход за ребенком.

1.4. Освоение образовательной программы образовательной организации не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации.

1.5. Договор определяет права и обязанности сторон, участников образовательных отношений и их ответственность.

#### 2. Предмет договора

2.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником. Под присмотром и уходом за Воспитанником понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению ими личной гигиены и режима дня. Дошкольные образовательные организации осуществляют присмотр и уход за детьми. Иные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, вправе осуществлять присмотр и уход за детьми.

2.2. Форма обучения – очная.

2.3. Наименование образовательной программы: Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «Основная общеобразовательная программа - образовательная программа дошкольного образования».

2.4. Образовательная программа направлена на разностороннее развитие Воспитанников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми

дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, с учетом специфических для детей дошкольного возраста видов деятельности.

2.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет \_\_\_ календарных лет (года).

2.6. Режим работы образовательной организации пятидневный, 12-часовой (с 7.00 до 19.00 часов), в праздничные дни – с 7.00 до 18.00 часов.

2.7. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

### **3. Взаимодействие сторон**

#### **3.1. Исполнитель вправе:**

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

3.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определяется в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – дополнительные образовательные услуги).

3.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

3.1.4. Иные права Исполнителя:

3.1.4.1. Принять \_\_\_\_\_ ребенка \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ группу \_\_\_\_\_, на основании:

- заявления и документов, удостоверяющих личность ребенка и родителя (законного представителя);

- медицинского заключения (для впервые поступающих в образовательное учреждение по форме Ф-26) или медицинская карта воспитанника (для поступающих переводом из образовательного учреждения).

3.1.4.2. Разрабатывать и утверждать образовательную программу образовательной организации.

3.1.4.3. Устанавливать режим дня и расписание организованной образовательной деятельности.

Устанавливать период адаптации для детей с 1,5 лет: 1 неделя – с 08.00 до 10.00, 2 неделя – с 08.00 до 12.00, 3 неделя – с 08.00 до 14.00, 4 неделя – с 08.00 до 16.00 часов.

3.1.4.4. Использовать и совершенствовать методы обучения и воспитания, образовательных технологий.

3.1.4.5. Рекомендовать Заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости и профиля образовательной организации, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

3.1.4.6. Зачислять, переводить, объединять в одну группу детей как одного возраста, так и разных возрастов (разновозрастные группы) в случае необходимости или при уменьшении количества детей, отпуск воспитателей, на период карантина, ремонтных работ, летний период и др.

3.1.4.7. Устанавливать требования к одежде Воспитанника.

3.1.4.8. Отказывать в проведении лечебных и профилактических мероприятий ребенку, назначенным лечащим врачом по просьбе родителей.

3.1.4.9. Принимать добровольную помощь в реализации уставных задач в установленном законом порядке (ч.2 ст. 582 ГК РФ).

3.1.4.10. Закрывать образовательную организацию для проведения капитального и текущего ремонта, проведения дезинфекции, по предписаниям надзорных органов.

3.1.4.11. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами Российской Федерации.

3.1.4.12. Образовательные отношения прекратить в связи с отчислением Воспитанника из образовательной организации:

- в связи с получением образования (завершением обучения в возрасте шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ребенка возраста восьми лет по заявлению родителей);

- досрочно, по инициативе родителей (законных представителей) ребенка, в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию.

**3.2. Родители (законные представители) имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Образовательная организация оказывает помощь родителям (законным представителям) Воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития (ч. 1, 2 ст. 44 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».**

**Заказчик вправе:**

3.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

3.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 2 настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

3.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

3.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

3.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 3 рабочих дней в соответствии с санитарными правилами и нормами.

3.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и другие мероприятия).

3.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации, в целях сотрудничества в решении социальных, культурных, образовательных и управленческих задач деятельности образовательной организации.

3.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход в размере, установленном нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (части 5-7 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.2.9. Иные права Заказчика:

3.2.9.1. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических, медицинских), давать свое согласие на проведение или отказаться от их проведения. Получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанников.

3.2.9.2. Присутствовать при обследовании детей на психолого-медико-педагогической комиссии.

3.2.9.3. Требовать от образовательной организации соблюдения Устава и условий настоящего договора.

3.2.9.4. Защищать права и законные интересы воспитанников.

3.2.9.5. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного письменного уведомления об этом Исполнителя за 5 календарных дней.

**3.3. Исполнитель обязан:**

3.3.1. Ознакомить Заказчика с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями Воспитанников и Заказчика.

3.3.2. Обеспечить открытость и доступность информации и документов, указанных в ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

3.3.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 2 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

3.3.4. Довести до Заказчика информацию (в случае если за оказание дополнительных образовательных услуг образовательным учреждением установлена плата и ее размер), содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3.5. Осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечить реализацию в полном объеме образовательной программы дошкольного образования, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям Воспитанника;
- создать безопасные условия обучения, воспитания детей, присмотра и ухода за Воспитанниками в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими охрану жизни и здоровья ребенка;
- соблюдать права и свободы Воспитанника, Заказчика.

3.3.6. Обеспечить преемственность основных образовательных программ дошкольного начального общего образования.

3.3.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

3.3.8. Создать благоприятные условия для развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала воспитанника как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром.

3.3.9. Использовать в образовательной деятельности формы и методы работы с детьми, соответствующие их возрастным и индивидуальным особенностям.

3.3.10. Способствовать формированию общей культуры личности Воспитанника, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности; формирование предпосылок учебной деятельности.

3.3.11. Обеспечить психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности Заказчика в вопросах развития, образования, охраны и укрепления здоровья детей.

3.3.12. Обеспечивать охрану и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, в том числе его эмоционального благополучия.

3.3.13. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

3.3.14. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

3.3.15. Создать условия для занятий воспитанниками физической культурой и спортом.

3.3.16. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 2.3 настоящего Договора.

3.3.17. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с финансированием.

3.3.18. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием, необходимым для его нормального роста и развития, в соответствии с примерным меню, утвержденным руководителем образовательного учреждения.

3.3.19. Ежегодно переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

3.3.20. Предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников. Организацию оказания первичной медико – санитарной помощи Воспитанникам, прохождения периодических медицинских осмотров, диспансеризации осуществляют медицинские работники ГБУЗ СО «Сухоложская РБ».

3.3.21. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

3.3.22. Знакомить Заказчика с документами, определяющими порядок платы, взимаемой с Заказчика за присмотр и уход за детьми (далее – родительская плата) и изменениями размера родительской платы за присмотр и уход не позднее 10 рабочих дней с момента опубликования в газете «Знамя победы» соответствующих изменений, письменно под роспись.

#### **3.4. Заказчик обязан:**

3.4.1. В соответствии со ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.

3.4.2. Заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка (ч. 1 ст. 44 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

3.4.3. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, уважать честь и достоинство педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, медицинского и иного персонала Исполнителя, других Заказчиков и Воспитанников, не допускать в их присутствии конфликтов.

3.4.4. Соблюдать правила внутреннего распорядка Воспитанников, режим дня и расписание организованной образовательной деятельности образовательной организации. Не допускать пропусков по неуважительным причинам.

3.4.5. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом Учреждения, в том числе для зачисления ребенка в образовательную организацию, для установления размера платы за присмотр и уход за Воспитанниками. Незамедлительно сообщать об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4.6. Своевременно и в полном объеме вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, в размере и порядке, определенными в разделе 4 настоящего Договора в срок до 25 числа текущего месяца, а также за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги.

3.4.7. Своевременно информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни:

- по причине санаторно-курортного лечения, отпуска, не менее чем за 2 рабочих дня;
- о причине отсутствия ребенка или его болезни до 09.00 часов текущего дня.

3.4.8. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой), либо выявленного медицинским работником Учреждения, принять меры по восстановлению его здоровья. Не приводить Воспитанника с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников **(в соответствии с СанПин 2.4.1.3049-13 «Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в Организацию не принимаются»).**

3.4.9. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) (пункт 2.9.4 санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции РФ 18.12.2020, регистрационный № 61573), которые действуют до 01.01.2027 после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием

диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4.10. Своевременно сообщать образовательной организации о хронических заболеваниях Воспитанника, наличии у него пищевой и иной аллергии.

3.4.11. Представлять Исполнителю медицинское заключение ВТЭК на детей с ограниченными возможностями здоровья, а также детей с туберкулезной интоксикацией.

3.4.12. Не приносить в образовательную организацию медицинские препараты для лечения Воспитанника.

3.4.13. Участвовать в проведении плановых профилактических обследованиях с целью выявления инвазированных контагиозных гельминтозов у детей за счет средств Исполнителя один раз в год:

- методом соскоба (яйца остриц);
- методом толстого мазка по Като;
- методом исследования на простейшие.

Основание: СанПиН 3.2.1333-03 «Профилактика паразитных болезней на территории Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13.

3.4.14. Ежедневно, под подпись лично передавать ребенка в образовательную организацию воспитателю и забирать ребенка у воспитателя в соответствии с режимом работы образовательной организации, не передоверяя Воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

3.4.15. В случае если Заказчик доверяет другим лицам забирать Воспитанника из образовательной организации, представлять заявление с указанием лиц, имеющих право забирать Воспитанника, при условии достижения доверенному лицу 18-ти лет.

3.4.16. Забирать ребенка в течение 1 часа в следующих случаях:

- медицинских показаний (травма ребенка, рвота, жидкий стул, высокая температура и т.п.);
- аварийные ситуации в образовательном учреждении (отсутствие холодной воды, отключение электроэнергии, засор канализации, прорыв системы отопления, понижение температурного режима в помещениях образовательного учреждения, угроза террористического акта и т.п.).

3.4.17. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.18. Взаимодействовать с образовательной организацией по всем направлениям развития, воспитания и обучения Воспитанника. Присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает ребенок, на общих родительских собраниях образовательной организации, а также активно участвовать в совместных с детьми мероприятиях.

#### **4. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

4.1. За присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации Родители (законные представители) вносят плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход (далее -родительская плата), в соответствии с *Постановлением Администрации городского округа Сухой Лог от 28.12.2024г № 2110-ПА «Об оплате за присмотр и уход за детьми осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях».*

4.2. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, с 01.01.2025 года по 31.12.2025 года составляет **3044 рублей в месяц.**

Для родителей (законных представителей), имеющих трех или более детей (в том числе принятых в семью на воспитание) в возрасте до 18 лет, а также в возрасте до 23 лет при условии их обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения, размер родительской платы с 01.01.2025г по 31.12.2025г составляет **2900 рублей в месяц.**

За присмотр и уход за детьми с ограниченными возможностями здоровья, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, размер родительской платы с 01.01.2025г по 31.12.2025г составляет **1706 рубля в месяц.**

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, за детьми с туберкулезной интоксикацией, за детьми граждан принимающих (принимавших) участие, погибших в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики,

Запорожской области и Херсонской области, детьми, являющимися гражданами Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лицами без гражданства, постоянно проживавших на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке после 18.02.2022, детьми лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

4.3. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

4.4. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

4.5. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 4.2. настоящего Договора.

4.6. Оплата производится в срок до 25 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет образовательной организации открытым в УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ.

4.7. В случае невнесения в установленный срок родительской платы, к родителям (законным представителям) применяются меры ответственности, определенные законодательством Российской Федерации и договором об оказании соответствующих услуг между родителями (законными представителями) ребенка и образовательной организацией.

4.8. В случае задолженности родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в течение 2-х месяцев образовательная организация оставляет за собой право приостановить услугу по присмотру и уходу (организация питания, обеспечение соблюдения личной гигиены и режима дня воспитанника) до полного погашения задолженности с предоставлением только образовательных услуг согласно учебному плану в режиме кратковременного пребывания до 5 часов в день.

Образовательная организация имеет право обратиться в суд по взиманию задолженности за присмотр и уход за ребенком.

4.9. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих государственные образовательные организации Свердловской области, муниципальные образовательные организации и частные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация. Компенсация предоставляется родителям (законным представителям) детей, посещающих государственные образовательные организации Свердловской области, муниципальные образовательные организации и частные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, в случае если размер среднедушевого дохода семьи не превышает полутора величин прожиточного минимума на душу населения, установленного в Свердловской области.

4.10. Компенсация части родительской платы за присмотр и уход осуществляется на основании заявления Заказчика с приложением всех подтверждающих документов.

4.11. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату.

4.12. На основании Постановления Правительства Свердловской области от 4 марта 2016 г. N 150-ПП «Об установлении максимального и среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования» (в редакции Постановления Правительства Свердловской области № 883-ПП от 09.12.2021 года) средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных

образовательных организациях дифференцированно по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, в зависимости от максимального размера платы, в следующих размерах:

1284 рубля - при максимальном размере платы до 1499,99 рубля включительно;

1758 рублей - при максимальном размере платы от 1500 рублей до 1999,99 рубля включительно;

2262 рубля - при максимальном размере платы от 2000 рублей до 2499,99 рубля включительно;

**2761 рубль** - при максимальном размере платы от 2500 рублей до 2999,99 рубля включительно;

3183 рубля - при максимальном размере платы свыше 3000 рублей.

(п. 1 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 18.09.2019 N 591-ПП)

4.13. Заказчик обязан информировать образовательную организацию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации в течение месяца с момента их наступления.

Излишне начисленные и перечисленные Заказчику суммы компенсации родительской платы за присмотр и уход вследствие непредставления документов, заведомо неверных сведений, сокрытия данных, влияющих на право получения или размер получаемой компенсации, а также вследствие ошибки, возмещаются Заказчиком в полном объеме.

4.14. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

4.15. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (пункт 8(3) Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 926).

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

**5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. Образовательная организация не несет ответственности:

- за отказ Заказчика от определенных видов занятий или оздоровительных мероприятий;
- за качество предоставляемых ребенку услуг, образовательных и оздоровительных, в случаях нарушения режима дня и расписания организованной образовательной деятельности, пропусков ребенком образовательной организации без уважительных причин, а также если Заказчик не принимает участие в консультациях, семинарах, не выполняет рекомендации специалистов и педагогов образовательной организации.

**6. Основания изменения и расторжения договора.**

6.1. Настоящий договор может быть изменен по соглашению сторон в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны и будут являться его неотъемлемой частью только в том случае, если оформлены в форме приложения к нему и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## 7. Заключительные положения.

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует в течение времени пребывания Воспитанника в образовательной организации.

7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## 8. Реквизиты сторон

### Исполнитель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 27 «Росинка»

Юридический адрес: 624829, Свердловская обл., Сухоложский район, с.

Новопышминское, ул. Ильича, д. 14, телефон (34373)99-2-19

Е-mail: [np\\_mdou27@mail.ru](mailto:np_mdou27@mail.ru)

Сайт: <http://27shl.tvoyasadik.ru/>

Заведующий МБДОУ № 27

\_\_\_\_\_ И.Г.Трапезникова

МП

### Заказчик:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ Адрес регистрации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Контактный телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией на ведение образовательной деятельности ДОУ, правами и обязанностями Воспитанников ознакомлен:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка о получении 2 экземпляра договора Заказчиком:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.