

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзной организации

Е.С. Ширькалова

Протокол № 29 от 01.08.2025

УТВЕРЖДАЮ

И.о.заведующего МБДОУ № 27

М.А. Сокурова

Приказ № 29 от 01.08.2025



Должностная инструкция воспитателя

1. Общие положения

1.1 Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с Профессиональным стандартом «Педагог- (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного и среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденным приказом Минтруда России № 544н от 18.10.2013г с изменениями от 05.08.2016г; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273-ФЗ и ФГОС дошкольного образования утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 с изменениями от 08.11.2022г; Приказом Минпросвещения России от 06.11.2024г № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» вступившим в силу с 01.03.2025г.; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. Должность воспитателя относится к категории педагогических работников.

1.3. На должность воспитателя принимается лицо:

- имеющее высшее или среднее профессиональное образование по направлению «Образование и педагогические науки» либо высшее или среднее профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации;
- не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда (ч.2 ст.331 Трудового кодекса Российской Федерации);
- не имеющее (не имевшее) судимости, не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности (ч.2 ст. 331 Трудового кодекса Российской Федерации)
- не имеющее неснятой или непогашенной судимости за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные выше (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации);
- не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ);
- не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и

нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения (часть вторая статьи 33 Трудового кодекса РФ);

- не признанное иностранным агентом в установленном законом порядке.

1.4. Воспитатель принимается и освобождается от должности руководителем дошкольной образовательной организации.

В своей профессиональной деятельности воспитатель ДОУ руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО);
- Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО);
- Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования (ФАОП ДО) для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- Федеральным законом "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ, Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам ДО;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- локальными нормативными актами и приказами заведующего ДОУ;
- правилами охраны труда и пожарной безопасности; Коллективным договором

1.5. Для реализации общепедагогической функции «обучение» воспитатель должен знать:

- историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества
- основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития и социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики;
- основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях;
- пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения;
- основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;
- приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в РФ, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства;
- нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;
- Конвенцию о правах ребенка;
- законы в сфере образования, требования ФГОС ДО и ФОП (ФАОП) ДО
- трудовое законодательство.
- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- педагогику, детскую, возрастную и социальную психологию; психологию отношений, индивидуальные и возрастные особенности детей и подростков, возрастную физиологию, школьную гигиену;
- методы и формы мониторинга деятельности воспитанников;
- педагогическую этику; теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени воспитанников;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;

- нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и др.);
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы экологии, экономики, социологии;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ № 42;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

1.6. Для ведения педагогической деятельности по реализации программ дошкольного образования воспитатель должен знать:

- специфику дошкольного образования и особенностей организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста;
- основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и личностный; основы дошкольной педагогики, включая классические системы дошкольного воспитания;
- общие закономерности развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте;
- особенности становления и развития детских деятельностей в раннем и дошкольном возрасте;
- основы теории физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста;
- современные тенденции развития дошкольного образования.

1.7. Для реализации общепедагогической функции «обучение» воспитатель должен уметь:

- разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;
- использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- владеть ИКТ-компетентностями:
- общепользовательской ИКТ - компетентностью;
- общепедагогической ИКТ - компетентностью;
- предметно-педагогической ИКТ - компетентностью (отражающей профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности).

1.8. Для реализации трудовой функции «воспитательная деятельность» воспитатель должен уметь:

- строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей;
- общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их;
- управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность;
- анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу;
- защищать достоинство и интересы обучающихся, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и (или) неблагоприятных условиях;
- находить ценностный аспект учебного знания и информации, обеспечивать его понимание и переживание обучающимися;
- владеть методами организации экскурсий, походов и т. п.;
- сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач.

1.9. Для реализации трудовой функции «развивающая деятельность» воспитатель должен уметь:

- владеть профессиональной установкой на оказание помощи любому ребенку вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья;
- использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий;
- осуществлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическое сопровождение программ ДО;
- понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т. д.);
- участвовать в составлении (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогической характеристики (портрета) личности обучающегося;
- участвовать в разработке и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся;

1.10. Для ведения педагогической деятельности по реализации программ дошкольного образования воспитатель должен уметь:

- организовывать виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметная, познавательно-исследовательская, игра (ролевая, режиссерская, с правилом), продуктивная;
- конструировать, создавать широкие возможности для развития свободной игры детей, в том числе обеспечения игрового времени и пространства;
- применять методы физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с программой ДО организации;
- использовать методы и средства анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющие оценить результаты освоения детьми образовательных программ, степень сформированности у них качеств, необходимых для дальнейшего обучения и развития на следующих уровнях обучения;
- владеть всеми видами развивающих деятельности дошкольника (игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской);
- выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) детей раннего и дошкольного возраста для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения;
- владеть ИКТ-компетентностями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста.

1.11. Воспитатель в своей деятельности руководствуется:

- Уставом МБДОУ № 27
- настоящей должностной инструкцией;
- иными актами и документами, непосредственно связанными с трудовой функцией воспитателя.

1.12. Воспитатель подчиняется непосредственно заместителю заведующего по воспитательной и методической работе.

1.13. В период отсутствия воспитателя (отпуска, болезни, пр.) его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

1.14. Воспитатель относится к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников третьего квалификационного уровня (Приказ Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 N 216н).

1.15. Продолжительность рабочего времени воспитателя – 36 часов в неделю.

2. Функции

2.1. На воспитателя возлагаются следующие функции: организация жизнедеятельности, воспитание, охрана жизни и укрепление здоровья детей, сохранение и поддержка

индивидуальности ребёнка, осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования., планирование и проведение непосредственной образовательной деятельности, формирование у воспитанников мотивации к обучению, формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (ИКТ), создание условий для социально - психологической реабилитации детей, посещающих МБДОУ № 27, учет, коррекция педагогической деятельности и методов обучения детей, оказание консультативной и методической помощи родителям (лицам, их заменяющим) по вопросам воспитания детей, специалистами.

3. Должностные обязанности

Воспитатель обязан:

- 3.1. добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором и настоящей должностной инструкцией;
- 3.2. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка ДОО; соблюдать трудовую дисциплину; выполнять установленные нормы труда; бережно относиться к имуществу работодателя (в т. ч. к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- 3.3. незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в т. ч. имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);
- 3.4. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- 3.5. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 3.6. уважать честь, достоинство и репутацию обучающихся и других участников образовательных отношений;
- 3.7. развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 3.8. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- 3.9. учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- 3.10. систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 3.11. проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 3.12. проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя; проходить обучение и иметь навыки в оказании первой помощи пострадавшим, знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации в дошкольном образовательном учреждении;
- 3.13. проходить в установленном законодательством РФ порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- 3.14. соблюдать устав ДОО;
- 3.15. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики.

При реализации педагогической функции «обучение» воспитатель обязан:

- 3.16. осуществлять профессиональную деятельность и участвовать в разработке программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

- 3.17. участвовать в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды;
- 3.18. организовывать, осуществлять контроль и оценки текущих и итоговых результатов освоения программы ДО воспитанниками;
- 3.19. формировать навыки, связанные с информационно-коммуникационными технологиями;
- 3.20. формировать мотивации к обучению.
- 3.21. регулировать поведение обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды;
- 3.22. реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их на занятии;
- 3.23. осуществлять постановку воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся независимо от их способностей и характера;
- 3.24. участвовать в проектировании и реализации воспитательных программ;
- 3.25. реализовывать воспитательные возможности различных видов деятельности ребенка (игровой, трудовой, художественной и т. д.);
- 3.26. проектировать ситуации и события, развивающие эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);
- 3.27. создавать, поддерживать уклад, атмосферу и традиции жизни образовательной организации;
- 3.28. развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 3.29. формировать толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде;
- 3.30. использовать конструктивные воспитательные усилия родителей (законных представителей) обучающихся, оказывать помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка.

При реализации трудовой функции «развивающая деятельность» воспитатель обязан:

- 3.31. выявлять в ходе наблюдения поведенческие и личностные проблемы обучающихся, связанные с особенностями их развития;
- 3.32. применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка;
- 3.33. осваивать и применять психолого-педагогические технологии (в т. ч. инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с ограниченными возможностями здоровья;
- 3.34. оказывать адресную помощь обучающимся;
- 3.35. взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;
- 3.36. развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

При ведении педагогической деятельности по реализации программ дошкольного образования воспитатель должен:

- 3.37. участвовать в разработке программы ДО в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования; планировать и реализовывать работу в группе детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО;
- 3.38. участвовать в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в образовательной организации;

- 3.39. участвовать в планировании и корректировке образовательных задач (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка раннего и (или) дошкольного возраста;
- 3.40. реализовывать педагогические рекомендации специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в работе с детьми, испытывающими трудности в освоении программы, а также с детьми с особыми образовательными потребностями;
- 3.41. развивать профессионально значимые компетенции, необходимые для решения образовательных задач развития детей раннего и дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их развития;
- 3.42. формировать психологическую готовность к школьному обучению;
- 3.43. создавать позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в т. ч. ограниченными) возможностями здоровья;
- 3.44. организовывать виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметной, познавательно-исследовательской, игры (ролевой, режиссерской, с правилом), продуктивной;
- 3.45. конструировать, создавать широкие возможности для развития свободной игры детей, в том числе обеспечение игрового времени и пространства;
- 3.46. организовывать конструктивное взаимодействие детей в разных видах деятельности, создавать условия для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, материалов;
- 3.47. организовывать образовательный процесс на основе непосредственного общения с каждым ребенком с учетом его особых образовательных потребностей.

Документы, подготовка которых осуществляется воспитателем при реализации программ дошкольного образования:

- журнал посещаемости;
- календарно-тематический план.

При реализации образовательной программы дошкольного образования воспитатель обязан:

- 3.48. способствовать созданию условий развития каждого ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;
- 3.49. способствовать созданию развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей;
- 3.50. способствовать развитию личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей:
- социально-коммуникативное развитие;
 - познавательное развитие;
 - речевое развитие;
 - художественно-эстетическое развитие;
 - физическое развитие.
- 3.51. обеспечивать выполнение условий, необходимых для создания социальной ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста, которые предполагают:
- а) обеспечение эмоционального благополучия через:
- непосредственное общение с каждым ребенком;
 - уважительное отношение к каждому ребенку, к его чувствам и потребностям;
- б) поддержку индивидуальности и инициативы детей через:
- создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности;

- создание условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей;
- в) установление правил взаимодействия в разных ситуациях:
- создание условий для позитивных, доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также имеющими различные (в том числе ограниченные) возможности здоровья;
- развитие коммуникативных способностей детей, позволяющих разрешать конфликтные ситуации со сверстниками;
- развитие умения детей работать в группе сверстников;
- д) взаимодействие с родителями (иными законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

В рамках выполнения другой педагогической работы воспитатель обязан:

- 3.52. планировать и организовывать жизнедеятельность детей, их воспитание, готовить их к обучению в школе;
- 3.53. совместно с медицинскими работниками обеспечивать сохранение и укрепление здоровья детей, проводить мероприятия, способствующие их психофизическому развитию, отвечать за их жизнь и здоровье;
- 3.54. организовывать выполнение детьми режима дня;
- 3.55. организовывать работу детей по самообслуживанию с учетом их возраста;
- 3.56. осуществлять гигиенический уход за детьми раннего возраста;
- 3.57. проводить работу по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек;
- 3.58. работать в соответствии с образовательной программой, в контакте с другими педагогическими работниками ДОО;
- 3.59. осуществлять наблюдение за поведением детей в период адаптации;
- 3.60. регулярно информировать руководящих работников ДОО о состоянии здоровья детей;
- 3.61. участвовать при составлении ежемесячного табеля посещаемости детей.

4. При организации режима дня и воспитательно-образовательного процесса воспитатель обязан:

- а) осуществлять ежедневный утренний прием обучающихся;
- б) опрашивать родителей (иных законных представителей) о состоянии здоровья обучающихся;
- в) организовывать проведение термометрии при наличии соответствующих показаний (наличие катаральных явлений, явлений интоксикации);
- г) изолировать заболевших в течение дня обучающихся от здоровых обучающихся;
- д) организовывать прием пищи и дневной сон обучающихся.
- 4.1. При реализации программы ДО воспитатель обязан соблюдать установленную длительность непрерывной образовательной деятельности, максимально допустимые объемы образовательной нагрузки.
- 4.2. Помогать вновь поступившим детям в адаптации к условиям детского сада.
- 4.3. делить особое внимание детям, пришедшим в детский сад после болезни.
- 4.4. На основании индивидуальных особенностей, рекомендаций специалистов, планировать и проводить с детьми коррекционно – развивающую работу (с подгруппой или индивидуально).
- 4.5. Информировать родителей (законных представителей) о профилактических прививках и других медицинских манипуляциях детям.
- 4.6. Проводить оценку физического развития каждого ребенка, используя диагностическую методику, утвержденную образовательной программой МБДОУ № 27.
- 4.7. Организовывать образовательную деятельность по физической культуре и определять её содержание с учетом возрастного состава групп, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей детей; согласовывать свою деятельность с медицинским работником МБДОУ № 27.
- 4.8. Контролировать состояние здоровья детей, их физическое развитие в течение всего занятия или другого мероприятия (спортивных праздников, развлечений) и регулировать их физическую

нагрузку. Осуществлять контроль за состоянием и эксплуатацией имеющихся спортивных снарядов, сооружений и помещений. Следить за исправностью спортивного инвентаря и оборудования. Соблюдать санитарно-гигиенические условия проведения физкультурных занятий и др. спортивных мероприятий. Пропагандировать физическую культуру среди всех субъектов образовательного процесса.

4.9. Проводить мониторинг, как дети осваивают ОП, анализировать образовательную работу.

4.10. Реализовывать рекомендации педагога-психолога, учителя-логопеда, в работе с детьми с ОВЗ и с детьми, которые испытывают трудности в освоении программы.

4.11. Развивать профессионально значимые компетенции.

4.12. Участвовать в разработке и реализации программы развития детского сада.

Объективно оценивать знания воспитанников с учетом реальных учебных возможностей детей.

4.13. Проводить работу по коррекции поведения, вредных привычек детей.

4.14. Информировать заведующего и ответственное лицо по раннему выявлению семейного неблагополучия о несоблюдении прав законных интересов несовершеннолетних, а также о выявленных несовершеннолетних и семей находящихся в социально-опасном положении.

4.15. Запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения детей к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения детям недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.16. Организовано передавать детей, помещение группы сменному воспитателю.

4.17. Координировать деятельность помощника воспитателя и других работников детского сада в рамках создания единого образовательного процесса.

4.18. Принимать участие в работе педагогического Совета детского сада, групп педагогического общения; участвовать в подготовке праздников и различных мероприятий для детей и родителей.

4.19. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;

4.20. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершать, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;

4.21. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя (лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики) о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

4.22. Незамедлительно информировать непосредственного начальника (лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики) о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

4.23. Сообщать непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

4.24. Строго по графику проходить медицинский осмотр.

4.25. Экономно использовать энергоресурсы (электроэнергия, тепло, вода) на своем рабочем месте.

4.26. Знать инструкции при чрезвычайных ситуациях террористического и криминального характера (при обнаружении подозрительного предмета (в том числе доставленного БЛА), при захвате заложников, при обнаружении стрелка на территории) и др.. Уметь привести в действие кнопку тревожной сигнализации, автоматическую пожарную сигнализацию.

4.27. Использовать сотовый телефон в рабочее время в ограниченном режиме, строго в режиме «вибросигнал».

5. Права и свободы:

Воспитатель имеет право на:

- 5.1. заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, иными федеральными законами;
 - 5.2. предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
 - 5.3. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
 - 5.4. отдых, обеспечиваемый установлением сокращенного рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
 - 5.5. подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами, в том числе дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
 - 5.6. объединение, включая право на создание профессиональных организаций (профессиональных союзов) и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов в формах и в порядке, которые установлены законодательством РФ;
 - 5.7. участие в управлении организацией в предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
 - 5.8. защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
 - 5.9. разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;
 - 5.10. возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами; обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.
 - 5.11. Воспитатель имеет право на обеспечение защиты персональных данных, хранящихся у работодателя в том числе на:
 - 5.12. Воспитатель имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям охраны труда, в том числе право на:
 - рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
 - получение полной достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях, требованиях и охране труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
 - отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;
 - обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя;
- Воспитатель имеет право на:
- 5.13. свободу выражения своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
 - 5.14. свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
 - 5.15. творческую инициативу;
 - 5.16. разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой программы ДО;
 - 5.17. выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с программой ДО и в порядке, установленном законодательством об образовании

- 5.18. осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- 5.19. бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами ДОО, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности;
- 5.20. бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами ДОО, в порядке, установленном законодательством РФ или локальными нормативными актами ДОО;
- 5.21. защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики.
- 5.22. Право знакомиться с проектами решений руководителя, касающихся его деятельности.
- 5.23. Право вносить на рассмотрение заведующей предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями и на участие в обсуждении вопросов, относящихся к педагогической деятельности.
- 5.24. Право в пределах своей компетенции сообщать заведующему обо всех выявленных в процессе осуществления своих должностных обязанностей недостатках в деятельности образовательного учреждения и вносить предложения по их устранению.
- 5.25. Право запрашивать лично или по поручению заведующей от специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.
- 5.26. Право привлекать специалистов к решению задач, возложенных на него.
- 5.27. Право требовать от руководителя оказания содействия в исполнении должностных обязанностей и прав.
- 5.28. Право аттестоваться на основе нормативных документов об аттестации на соответствующую квалификационную категорию

6. Ответственность

Воспитатель несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством за:

- 6.1. Жизнь и здоровье детей.
- 6.2. Применение методов (в том числе однократное) воспитания, связанных с физическим (или) психическим насилием над личностью ребенка.
- 6.3. Организацию качественного питания детей в группе.
- 6.4. Небрежное, халатное отношение к своим должностным обязанностям.
- 6.5. Нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно – гигиенических правил организации образовательного процесса.
- 6.6. Сохранность имущества в группе.
- 6.7. Неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава, Правил внутреннего трудового распорядка, инструкций по охране труда сотрудников, инструкций по охране жизни и здоровья детей, распоряжений заведующей и иных локальных актов МБДОУ № 27.
- Воспитатель, в соответствии с законодательством РФ, может быть подвергнут следующим видам ответственности: дисциплинарной; материальной; административной; гражданско-правовой; уголовной.

7. Взаимоотношения

7.1. Взаимодействует со всеми работниками по вопросам касающихся ее должностной инструкции.

7.2. Отношения с субъектами образовательного процесса строятся на доброжелательной основе.

7.3. Трудовые споры, возникшие между воспитателем и администрацией разрешаются комиссией по трудовым спорам МБДОУ № 27.

7.4. При нарушении педагогического такта и норм профессионального поведения воспитателем проводится расследование по жалобе или обращению родителей (законных представителей) в устной или письменной форме, по докладным запискам работников МБДОУ № 27. Расследование по письменным обращениям проводит Комиссия по дисциплинарным расследованиям МБДОУ № 27.

8. Заключительные положения.

8.1. Ознакомление работника с настоящей должностной инструкцией осуществляется при приеме на работу (до подписания трудового договора).

8.2. Факт ознакомления работника с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре должностной инструкции, хранящемся у работодателя.

Инструкцию разработал: специалист по охране труда МБДОУ № 27 Ложкина М.А.

С инструкцией ознакомлен, копию инструкции получил на руки:

«01» августа	2025 г.	<i>ЛС</i>	<i>Широкалова С.С.</i>
«01» августа	2025 г.	<i>ЛС</i>	<i>Туровских ЛВ</i>
«01» августа	2025 г.	<i>ЛС</i>	<i>Туровских ЕН</i>
«01» августа	2025 г.	<i>ЧФ</i>	<i>Чернышова Р.А.</i>
«01» августа	2025 г.	<i>ЛВЛ</i>	<i>Левенкиной А.А.</i>
«01» августе	2025 г.	<i>Кр</i>	<i>Козачевская О.А.</i>
«01» августе	2025 г.	<i>ЛС</i>	<i>Гаммашев Р.В.</i>
«01» августа	2025 г.	<i>ЛС</i>	<i>Рожкова ЛВ</i>
«01» августа	2025 г.	<i>ЛС</i>	<i>Видерманова А.Ф.</i>
«01» август	2025 г.	<i>ЛС</i>	<i>Водовушкин Ю.В.</i>
«01» августе	2025 г.	<i>ЛС</i>	<i>Кашалягина В.А.</i>
«01» августа	2025 г.	<i>ЛС</i>	<i>Смирнова Т.С.</i>
«__»	20__ г.		
«__»	20__ г.		
«__»	20__ г.		