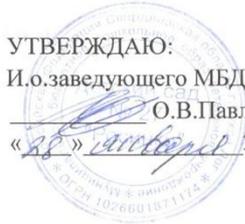


ПРИНЯТО
На Общем родительском собрании
Протокол № 2
От «28» января 2016г

УТВЕРЖДАЮ:
И.о.заведующего МБДОУ № 27
О.В.Павлова
«28» января 2016г



Положение
О Родительском комитете группы
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 27 «Росинка»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Уставом МБДОУ № 27, и регламентирует деятельность родительского комитета группы являющегося одним из коллегиальных органов управления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 27 «Росинка» (далее – МБДОУ № 27).
- 1.2. Положение о комитете принимается на Общем родительском собрании и утверждается приказом заведующего МБДОУ № 27.
- 1.3. Решение комитета носят рекомендательный характер.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на общем Родительском собрании, и утверждается приказом заведующего МБДОУ № 27.
- 1.5. Комитет возглавляет председатель, который для координации работы Родительского комитета группы входит в Совет МБДОУ № 27.
- 1.6. Комитет подчиняется и подотчетен Совету МБДОУ № 27.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Родительского комитета групп

- 2.1. Совместная работа комитета и воспитателей группы по реализации совершенствования условий для осуществления образовательного процесса для охраны жизни и здоровья воспитанников, для защиты законных прав и интересов воспитанников, для организации и проведения общих мероприятий в МБДОУ № 27.
- 2.2. Принятие решение, требующих учета мнения родителей (законных представителей) по различным вопросам жизни МБДОУ № 27.
- 2.3. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействия семьи и МБДОУ № 27 в вопросах воспитания.
- 2.4. Обсуждение чрезвычайных ситуаций, сложных или конфликтных ситуаций в группе.

3. Компетенция Родительского комитета групп

Родительский комитет:

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательного- образовательного процесса (оказывает помощь в подготовке наглядных методических пособий, технических средств обучения и пр.) в группе.

- 3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников группы об их правах и обязанностях.
- 3.3. Оказывает содействие в проведении общих мероприятий группы, МБДОУ № 27.
- 3.4. Участвует в подготовке МБДОУ № 27 к новому учебному году.
- 3.5. Оказывает помощь руководству в организации и проведении общих родительских собраний МБДОУ № 27.
- 3.6. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно – гигиенических правил и норм.
- 3.7. Взаимодействует с педагогическим коллективом МБДОУ № 27 по вопросам образования, профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних воспитанников.

4. Права Родительского комитета групп

Комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения на общем собрании, родительском собрании и руководству МБДОУ № 27 и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями различных вопросов в МБДОУ № 27.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства МБДОУ № 27, педагогического состава об организации и проведении образовательной работы с воспитанниками.
- 4.4. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье, от платы за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ № 27.
- 4.5. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в комитете, в группе, оказание помощи и проведении общих мероприятий группы и т.д.
- 4.6. Председатель комитета группы может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета по вопросам, относящимся к компетенции комитета.
- 4.7. Каждый член родительского комитета группы при несогласовании с решением последнего вправе высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Родительским комитетом групп

- 5.1. Родительский комитет группы избирается в сентябре-октябре на собрании родителей (законных представителей) группы в составе 3 – 4 человек простым большинством голосов.
- 5.2. Родительский комитет выбирает из своего состава председателя сроком на 1 год.
- 5.3. Председатель родительского комитета:
 - организует деятельность родительского комитета;
 - определяет повестку дня собрания родительского комитета;
 - контролирует выполнение решений родительского комитета.
- 5.4. Родительский комитет составляет план работы на квартал (полгода), учитывая условия и возрастные особенности воспитанников группы. План работы согласовывается с воспитателями группы.
- 5.5. Заседание Родительского комитета группы проходит по необходимости, но не менее 1 раза в квартал. В необходимости случаях на заседание Родительского комитета приглашаются:

- заведующий, педагогические работники МБДОУ № 27;
- представители общественных организаций, родители.

5.6. Родительский комитет сообщает о проделанной работе на общем родительском собрании группы.

6. Взаимосвязи с другими коллегиальными органами управления

6.1. Родительский комитет взаимодействует с Советом ДОУ № 27, общим родительским собранием, Педагогическим Советом.

7. Ответственность Родительского комитета групп

Родительский комитет групп несет ответственность:

- 7.1. За выполнение закрепленных за ним задач и компетенций;
- 7.2. За соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно – правовым актам.

8. Делопроизводство родительского собрания

- 8.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и родительских собраний группы
- 8.2. Место хранения протоколов определяет воспитатель группы.
- 8.3. Ответственность за делопроизводство в Родительском комитете группы возлагается на председателя комитета.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ
ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат	603332450510203670830559428146817986133868575798
Владелец	Рыжкова Оксана Сергеевна
Действителен	С 04.03.2021 по 04.03.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575798

Владелец Рыжкова Оксана Сергеевна

Действителен с 04.03.2021 по 04.03.2022